



**UNIVERSIDAD INTERAMERICANA DE PUERTO RICO
RECINTO DE BARRANQUITAS
DECANATO DE ADMINISTRACIÓN**

***EQUIPO DE RESPUESTA, DEBERES Y RESPONSABILIDADES
PARA AYUDAR A PERSONAS AFECTADAS POR EL
PLAN DE CESANTÍAS DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO
DE ACUERDO A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS
POR EL PRESIDENTE DE LA INSTITUCIÓN***

INTRODUCCIÓN

La capacidad de enfocar esfuerzos en forma consistente y coherente es imprescindible ante la situación económica que enfrentamos. La fragmentación de iniciativas y la falta de continuidad son dos razones que definen el fracaso de muchas gestiones. Hoy más que nunca, el pensamiento estratégico es una condición para el éxito y para enfrentarnos a esta situación que afecta al pueblo puertorriqueño y por ende a la Universidad. La Universidad Interamericana de Puerto Rico en su Enunciado de Misión y Metas afirma los valores institucionales enmarcados en el cristianismo con orientación ecuménica. Los cambios sociales que enfrenta nuestro país, como parte de la comunidad internacional, son tan radicales y continuos, que es necesario que la Universidad reafirme este compromiso con las comunidades a las que sirve. Nuestro objetivo es educar y atender en la medida en que sea posible las necesidades y preocupaciones de estas comunidades. Este debe ser nuestro compromiso y responsabilidad social y en esta situación no puede ser la excepción. Es por esta razón que hemos establecido el siguiente plan para atender a las personas que han sido despedidas tanto del sector público como en el sector privado. Ayudaremos en todo lo que sea posible a estos empleados hoy desplazados, como siempre ha caracterizado a la Universidad Interamericana, Recinto de Barranquitas.

PLAN INTER APOYO

El Recinto de Barranquitas ha establecido un equipo de respuesta para afrontar la situación que atraviesa el pueblo de Puerto Rico con relación a las personas afectadas por la aplicación de **La Ley de Emergencias Fiscal del 9 de marzo de 2009**, conocida como **la Ley 7**. El mismo está compuesto por los siguientes colaboradores:

1. Dra. Irene Fernández Aponte, Rectora
2. Dra. Patricia Álvarez, Representante Decanato de Estudios
3. Sr. José Enrique Ortiz Zayas, Representante Decanato de Administración
4. Sra. Aramilda Cartagena Santiago, Representante Decanato de Estudiantes
5. Sra. Lydia Arce Rodríguez, Representante Gerencia de Matrícula
6. Sr. Víctor Santiago Rosado, Representante Oficina de Recursos Humanos
7. Rvdo. José E. Rodríguez, Representante Capellanía Universitaria
8. Srta. Jesmarie Espada Rosado, Presidenta Consejo de Estudiantes

Roles y Responsabilidades:

1. **Rectora** – Oficial de máxima autoridad a nivel del Recinto que determinará el servicio que se le brindará a los afectados cuando no lo pueda obtener en los otros niveles de autoridad.
2. **Representante Decanato de Estudios** – Tendrá la responsabilidad de articular todo lo relacionado a asuntos académicos de las personas afectadas.
3. **Representante Decanato de Administración** – Tendrá la responsabilidad de articular los servicios de apoyo a las personas afectadas y que el mismo se brinde según las directrices ofrecidas por el Presidente de la Institución y la Rectora.
4. **Representante Decanato de Estudiantes** – Tendrá la responsabilidad de recopilar los datos relacionados a las personas afectadas por esta situación y brindar apoyo a los estudiantes afectados del Recinto.
5. **Director de Recursos Humanos** – Orientará sobre asuntos relacionados a las políticas laborales aplicables.
6. **Representante Capellanía Universitaria** – Ofrecerá los Servicios de Capellanía y Orientación Espiritual a las personas afectadas por la aplicación de la Ley 7.

EQUIPOS DE RESPUESTA POR ÁREAS DE NECESIDAD:

Los equipos de trabajo por área de necesidad estarán integrados por el personal que se presenta en la siguiente tabla. En la misma, el coordinador de cada área está identificado con un asterisco (*).

ÁREA DE NECESIDAD	PERSONAL ASIGNADO	Tel. (787)857-3600
Servicios de Estudios Universitarios, Programa Avance, Programas de Carreras Cortas, Asistencia Económica y Becas	Sra. Lydia Arce* Sr. Eduardo Fontáñez Sr. Ángel L. Torres Sr. Edwin Emanuelli Sr. Edgardo Cintrón Sra. Ana Isabel Colón Sr. Elvin J. Ortiz Sr. Rafael J. Rodríguez	Extensión 2054
Consejería Profesional y Situaciones Particulares de Estudiantes	Sra. Aramilda Cartagena* Sra. Janice E. Díaz Sra. Betzaida Diez Sr. Pedro Ortiz Sr. Juan Rodríguez	Extensión 2010
Apoyo Emocional y Espiritual	Rvdo. José E. Rodríguez* Sra. Saraliz Meléndez Sra. Ilsa Berríos Srta. Denisse Díaz Sra. Rita Alvarado Sra. Rosael Miranda Sra. Alexandra Hernández Sra. Myrna Figueroa	Extensión 2115
Situaciones Académicas y Coordinación de Adiestramientos para Auto-empleo	Dra. Patricia Álvarez* Dra. Rosa C. Rodríguez Prof. Wilson Lozano Prof. Jorge Colón Prof. Damaris Colón Facultad a Tiempo Completo Facultad a Tiempo Parcial	Extensión 2003
Asesoramiento Laboral, Ofertas para Empleo, Capacitación para Entrevistas de Empleo, Redacción de Resumé, entre otros	Sr. Víctor Santiago* Sr. José E. Ortiz Srta. María Alvarado Sra. Sonia I. Burgos	Extensión 2058

DISPONIBILIDAD DE NÚMEROS DE TELÉFONO Y CORREOS ELECTRÓNICOS:

☎ LÍNEA DIRECTA: (787) 857-6771

☎ CUADRO TELEFÓNICO: (787) 857-3600 EXTENSIONES: 2034 Y 2035

RECTORÍA

Nombre	Dra. Irene Fernández Aponte Rectoría
☎ Teléfono	(787) 857-3600 Ext. 2002
✉ Correo Electrónico	ifernand@inter.edu

ÁREA ESTUDIANTIL

Nombre	Sra. Aramilda Cartagena Santiago Decanato de Estudiantes
☎ Teléfono	(787) 857-3600 Ext. 2010 / 2009
✉ Correo Electrónico	acartagena@br.inter.edu

ÁREA DE FACULTAD

Nombre	Dra. Patricia Álvarez Swihart Decanato de Estudios
☎ Teléfono	(787) 857-3600 Ext. 2103 / 2004
✉ Correo Electrónico	palvarez@br.inter.edu

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN

Nombre	Sr. José Enrique Ortiz Zayas Decanato de Administración
☎ Teléfono	(787) 857-3600 Ext. 2008 / 2006 / 2026
✉ Correo Electrónico	jeortiz@br.inter.edu

COORDINADORES INTER APOYO RECINTO DE BARRANQUITAS

Nombre	Sr. Rafael J. Rodríguez Fuentes Director Extensión Educativa
☎ Teléfono	(787) 857-3600 Ext. 2034 / 2035
✉ Correo Electrónico	rjrodriguez@br.inter.edu

Nombre	Sra. Janice E. Díaz Rodríguez Consejera Profesional
☎ Teléfono	(787) 857-3600 Ext. 2045
✉ Correo Electrónico	jdiaz@br.inter.edu

DIRECTRICES GENERALES PARA RECIBIR LOS SERVICIOS:

1. Las personas afectadas podrán comunicarse a la línea directa **(787) 857-6771** ó a través del cuadro telefónico **(787-857-3600)** a las extensiones indicadas; o escribir a los correos electrónicos incluidos en este Plan para solicitar el servicio. En los casos de estudiantes, favor pasar por el Decanato de Estudiantes para canalizar el servicio.
2. Una vez la persona se comunica al Recinto para solicitar el servicio se le toma la información y se le refiere de manera inmediata al coordinador correspondiente, según su necesidad particular.
3. Después de las 5:00 PM hasta las 8:00 PM se recibirán las llamadas telefónicas al (787) 857-3600 Extensiones: 2116 y 2008. Las mismas serán atendidas por el Sr. Gerardo Rivera, Oficial Administrativo y la Sra. Zuliany Santiago, Asistente Administrativa.
4. El Coordinador del área, junto a su equipo de trabajo, realiza la entrevista y completa los formularios correspondientes para documentar el servicio ofrecido. Los formularios estarán en formato digital.
5. Nuestra meta será que toda persona afectada que solicite nuestro apoyo y colaboración sea atendida y que no se marche del Recinto sin obtener una alternativa a su necesidad. Que nuestra capacidad de servicio y solidaridad, como Institución, sean las que proyectemos a estos puertorriqueños que están afectados por esta situación.
6. Cada Coordinador de Servicio informará a la Oficina del Decano de Administración el número de personas atendidas diariamente.

DECANATO DE ESTUDIANTES
PLAN DE ACCIÓN
INTER APOYO

ACTIVIDAD	FECHA	PERSONA RESPONSABLE
Identificación estudiantes que perdieron su empleo - o sus padres o encargados.	1 de octubre de 2009 en adelante	Personal Decanato Estudiantes Departamentos académicos
Entrevistas con los estudiantes afectados.	1 de octubre de 2009 en adelante	Consejeros profesionales Decana de Estudiantes
Envío de comunicado a estudiantes sobre el Proyecto Inter Apoyo.	8 de octubre de 2009	Decana de Estudiantes
Servicio de Consejería personal, vocacional y académica a los desplazados, sus familiares o estudiantes afectados.	1 de octubre en adelante de 2009 en adelante	Consejeros profesionales del Recinto
Identificación de los estudiantes que colaborarán con el Salvation Army	1 de octubre de 2009 hasta el 8 de octubre de 2009	Decanato de Estudiantes Salvation Army
Colaboración con el Salvation Army asistiendo a las personas desplazadas, según las indicaciones de esa organización comunitaria	1 de octubre de 2009 al 14 de noviembre de 2009	Decanato de Estudiantes Salvation Army Estudiantes reclutados para esta labor comunitaria
Distribución de material informativo sobre : Cómo preparar resumé, búsqueda de empleo, cómo prepararse para entrevista de empleo, entre otros (estudiantes y visitantes desplazados,)	2 de octubre en adelante	Consejeros profesionales Psicóloga
Feria de Empleo en colaboración con el Departamento de Administración de Empresas y con Agencias y Recursos de la Comunidad y otras dependencias del Recinto	10 de noviembre de 2009	Decanato de Estudiantes Otro personal del recinto Agencias y empresas de la comunidad

**CALENDARIO DE ORIENTACIONES OFRECIDAS POR EL PR SBTDC
(CENTRO DE DESARROLLO PARA PEQUEÑAS EMPRESAS)
PARA PERSONAS INTERESADAS EN ESTABLECER UN NEGOCIO
Y PLAN DE ACCIÓN EN EL RECINTO DE BARRANQUITAS**

<i>Fechas</i>	<i>Lugar</i>	<i>Horario</i>
6, 7, 13, 14, 20, 21, 27 y 28 de octubre de 2009	Auditorio	1:00 PM a 4:30 PM
3, 10, 17 y 18 de noviembre de 2009	Auditorio	1:00 PM a 4:30 PM
4 de noviembre de 2009	Salón Anexo Edificio Académico 703	2:00 PM a 4:30 PM
1 de diciembre de 2009	Salón Anexo Edificio Académico 702	1:30 PM a 4:30 PM
2 y 9 de diciembre de 2009	Auditorio	1:00 PM a 4:30 PM

**OFRECIMIENTOS ACADÉMICOS DISPONIBLES
PARA PERSONAS AFECTADAS POR EL
PLAN DE CESANTÍAS DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO**

Cursos Cortos

- Planes de Negocio – 8 horas
- Diseño de Página Web – 15 horas
- Fotografía Básica Digital – 24 horas
- Fotografía Intermedia Digital – 24 horas
- Facturación de Planes Médicos I – 24 horas
- Facturación de Planes Médicos II – 24 horas
- Preparación de Bonsái – 12 horas
- Diseño Paisajista – 6 horas –
- Mantenimiento de Jardines – 6 horas
- Creación de Huertos Caseros – 6 horas
- Envoltura de Regalos – 6 horas
- Coordinación de Eventos Sociales – 24 horas
- Coordinación de Eventos Corporativos – 24 horas
- Artesanía Básica (Prendas y Velas) – 16 horas

Oferta Académica del Recinto de Barranquitas

Además toda la Oferta Académica del Recinto a nivel de Certificados, Grados de Asociado, Bachilleratos y Maestrías estaría disponible para esta clientela. Comenzando en el Término de Octubre.

Otros Cursos u Orientaciones

- Estrategias para la búsqueda de empleo
- Comunicación oral
- Reglas de etiqueta laboral
- Redacción de resumes
- Preparación entrevistas de empleo
- Ofertas de empleo
- Liderazgo
- Manejo de crisis y conflictos

OFERTA ACADÉMICA DEL RECINTO

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CIENCIAS SOCIALES Y ESTUDIOS HUMANÍSTICOS

MAESTRÍAS EN ARTES EN EDUCACIÓN

- Gerencia y Liderazgo Educativo

MAESTRÍAS EN EDUCACIÓN

- Enseñanza en el Nivel Elemental
- Currículo y Enseñanza: ***Inglés *Español *Biología *Historia *Matemáticas**
- Tecnología de la Información y Servicios Bibliotecarios
- Educación Especial

BACHILLERATOS EN ARTES EN EDUCACIÓN

- Niñez Temprana: Nivel Elemental Primario (K-3)
- Niñez Temprana: Nivel Elemental (4to-6to)
- Inglés como Segundo Idioma en el Nivel Elemental
- Niñez Temprana: Nivel Pre-Escolar
- Computación Educativa
- Salud Escolar
- Educación Especial
- Educación Secundaria en Biología
- Educación Secundaria en Español
- Educación Secundaria en Estudios Sociales
- Educación Secundaria Inglés como Segundo Idioma

BACHILLERATOS EN ARTES EN JUSTICIA CRIMINAL

- Investigación Criminal
- Penología

GRADO ASOCIADO EN ARTES

- Justicia Criminal

CARRERAS CORTAS

- Técnico de Cuidado Infantil
- Entrenador Personal

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

MAESTRÍAS EN ADMINISTRACIÓN INTERNACIONAL DE EMPRESAS

- Contabilidad
- Finanzas

BACHILLERATOS EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

- Contabilidad
- Desarrollo Empresarial y Gerencial
- Sistemas Computadorizados de Información Gerencial

BACHILLERATO EN ARTES

- Administración de Sistemas de Oficina

GRADOS DE ASOCIADOS EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

- Administración de Sistemas de Oficina
- Ciencias Aplicadas en Administración de Empresas
- Contabilidad
- Sistemas Computadorizados de Información Gerencial

CARRERAS CORTAS

- Técnico de Facturación en Servicios de Salud
- Asistente Administrativo de Oficina Electrónica, Internet y Comercio Electrónico
- Oficinista de Manejo de Información
- Guía Turístico
- Guía Ecoturístico

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

BACHILLERATOS EN CIENCIAS

- Biología
- Computadoras
- Pre-Ingeniería
- Biotecnología

GRADOS DE ASOCIADOS EN CIENCIAS

- Horticultura Ornamental
- Ciencias de Computadoras

CARRERAS CORTAS

- Técnico en Procesamiento de Carnes
- Técnico de Cocina
- Técnico de Computadoras
- Reparación de Computadoras
- Técnico de Diseño de Página en Internet
- Horticultura Ornamental
- Especialista en Apoyo Técnico de Redes y Sistemas

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA SALUD

BACHILLERATOS EN CIENCIAS

- Enfermería
- Tecnología Radiológica: Mamografía y Angiografía
- Radiología: Tomografía Computadorizada y Resonancia Magnética

GRADOS ASOCIADOS EN CIENCIAS

- Enfermería
- Tecnología Radiológica

CARRERAS CORTAS

- Técnico de Cuidado Respiratorio
- Trabajadores de la Familia
- Enfermería Práctica
- Técnico de Farmacia



Universidad Interamericana de Puerto Rico
Recinto de Barranquitas

FORMULARIO DE SERVICIO PROYECTO: "INTER-APOYO"

Nombre: _____ <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Estudiante<input type="radio"/> Padres del Estudiante<input type="radio"/> Persona de la Comunidad<input type="radio"/> Familiares del Estudiante	Dirección Postal: _____ _____ _____
Teléfono Primario (celular): _____ Teléfonos Alternos: _____ _____ _____	Dirección Física: _____ _____ _____
Correo electrónico: _____	

Servicio que solicita:

- Ayudas Económicas
- Orientación Ofertas Académicas
- Apoyo Espiritual y Emocional
- Orientación sobre Servicios de Pequeños Negocios (SBTDC)
- Servicios Psicológicos
- Consejería Vocacional y Ocupacional
- Otros; _____

Referido a:

- Ayudas Económicas
- Referido a Admisiones
- Referido Apoyo Espiritual
- Referido a Servicios de Pequeños Negocios (SBTDC)
- Referido a Servicios Psicológicos / Consejería
- Referido a Consejería Vocacional y Ocupacional
- Referido Servicios Externos, especifique _____

- Otros; _____

Fecha: _____

Funcionario: _____



**Universidad Interamericana de Puerto Rico
Recinto de Barranquitas**

PROGRAMA _____

FORMULARIO DE SERVICIO PROYECTO: "INTER-APOYO"

<p>Nombre: _____</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Estudiante <input type="radio"/> Padres del Estudiante <input type="radio"/> Persona de la Comunidad <input type="radio"/> Familiares del Estudiante 	<p>Dirección Postal: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Teléfono Primario: _____</p> <p>Teléfonos Alternos: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Correo electrónico: _____</p>	<p>Dirección Física: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

Servicio que solicita:

- Ayudas Económicas
- Orientación Ofertas Académicas
- Apoyo Espiritual y Emocional
- Orientación sobre Servicios de Pequeños Negocios (SBTDC)
- Servicios Psicológicos
- Consejería Vocacional y Ocupacional
- Otros: _____

Gestión Realizada:

- Orientación de Ayudas Económicas
- Orientación en Admisiones
- Apoyo Espiritual
- Referido a Servicios de Pequeños Negocios (SBTDC)
- Referido a Servicios Psicológicos / Consejería
- Orientación de Consejería Vocacional y Ocupacional
- Referido Servicios Externos, especifique _____

Otros: _____

Seguimiento: _____

Fecha: _____

Funcionario: _____